

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.2654-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	VICTOR ALBERTO ARBOLEDA ARROYO
Cedula	1.143.960.021
Valor del contrato:	\$2.685.000
Fecha inicio	14/ago/2025
Fecha finalización	31/ago/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP-26005288.

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	1073915149
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8810751571
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	03/08/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JULIO 2025

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

(X) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar y asistir la operación administrativa en el desarrollo de las actividades del proyecto relacionadas con la iniciación y formación deportiva, mediante el soporte operativo y logístico para el seguimiento, control y organización de las acciones asignadas. 2. Realizar tareas de apoyo en todas las del Proceso de Gestión Documental bajo la normativa técnica que regula los archivos – Ley 594 de 2000. (Selección, valoración, alineación, ordenación, expurgo, foliación, rotulación de documentos y cambio de carpeta) de todas las vigencias. y su debida custodia en la Secretaría del Deporte y la Recreación, siguiendo los lineamientos y políticas de la entidad. 3. Proporcionar tareas de apoyo en el registro, seguimiento y control de las carpetas físicas, producto de contratos de obra y prestación de servicios ejecutados por la Secretaría del Deporte y la Recreación. 4. Ofrecer apoyo en la limpieza y mantenimiento de los depósitos, cajas y carpetas pertenecientes al archivo documental de la Secretaría del Deporte y la Recreación. 5. Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual.	1. Apoyé la operación administrativa en el desarrollo de las actividades del proyecto mediante el soporte operativo para el seguimiento, control y organización de las 13 carpetas asignadas, de los contratistas de fomento de la secretaria del deporte y la recreacion para su revisión y verificación. 2. Realicé tareas de apoyo dentro del proceso de gestión documental bajo la normativa técnica que regula los archivos – Ley 594 de 2000, con la selección, valoración, alineación, ordenación, expurgo, foliación y rotulación de documentos de las carpetas asignadas, pertenecientes a los diferentes contratistas de la subsecretaria de fomento en la vigencia asignada y su debida custodia en la secretaria del deporte y la recreación, siguiendo los lineamientos y políticas de la entidad. 3. Proporcioné apoyo en el el registro, seguimiento y control de las carpetas físicas, producto de contratos de obra y prestación de servicios ejecutados por la Secretaría del Deporte y la Recreación, diligenciando la matriz excel determinada para evidenciarlo. 4. Apoyé en la jornada de limpieza y mantenimiento de los depósitos, cajas y carpetas pertenecientes al archivo documental de la Secretaría del Deporte y la Recreación. 5. Participé de mesa de trabajo con el equipo de archivo de la susecretaria de fomento de la secretaria del deporte y la recreacion, para recibir los lineamientos que seguiremos para ejecutar de manera exitosa y efectiva todas las labores asignadas.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/155tbHU6si-RWSn6DKxulaDdwSfZcLVhE?usp=sharing
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	<i>Victor Arboleda</i>
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/ago/2025